

# Kunsthalle Basel

Die Kunsthalle Basel ist ein Ort, an dem zeitgenössische Kunst ausgestellt, diskutiert und reflektiert wird und dies schon seit ihrer Gründung 1872. Sie ist insbesondere für ihr tiefgreifendes Engagement für aufstrebende Künstler\*innen bekannt. Dies mit der Absicht, anregende künstlerische Praktiken und mutige Ausstellungen einer interessierten Öffentlichkeit zu präsentieren. Die Kunsthalle Basel zeigt bis zu zehn Ausstellungen pro Jahr, oft begleitet von neuen Produktionen und Artist Talks sowie Performances. Damit ist sie ein Treffpunkt für Personen jeden Alters für die Betrachtung von und Debatten über zeitgenössische Kunst. Träger der Institution ist der Basler Kunstverein, welcher 1839 gegründet wurde und mit seinen rund 1'400 Mitgliedern einer der ältesten und grössten Kunstvereine der Schweiz ist.

Für den Basler Kunstverein suchen wir **per 1. April 2025 oder nach Vereinbarung** eine engagierte Persönlichkeit als

## Administrative Leitung (80-100 %)

### Ihre Aufgaben

- Überwachung und Berichterstellung aller administrativen, kaufmännischen und betriebswirtschaftlichen Abläufe der Geschäftsbereiche des Basler Kunstvereins in Absprache mit dem Direktor, dem Präsidenten, dem Kassier und der Buchhaltung
- Budgeterstellung in Absprache mit dem Direktor und dem Präsidenten
- Betreuung des Personalwesens und Personalführung in enger Absprache mit dem Direktor
- Zahlungsverkehr und Lohnbuchhaltung in Koordination mit der Buchhaltung
- Betreuung des Vereins, seiner Mitglieder und seiner Organe: Vereins- und Mitgliederadministration, Organisation der Kommissionssitzungen und Mitgliederversammlung (inkl. Protokollführung), redaktionelle Betreuung des Jahresberichts, Organisation der Reisen und Aktivitäten des Vereins
- Strategische Mitentwicklung und aktive Einwerbung von Drittmitteln oder anderen Förderungsmöglichkeiten, Organisation des jährlichen Fundraising Dinners
- Ansprechperson für die Kulturabteilung des Kantons Basel-Stadt inkl. Betreuung der Subvention und anstehender Subventionsanträge
- Ansprechperson für diverse Kooperations- und Vertragspartner\*innen sowie Mietparteien (Stadtkino Basel, S AM Schweizerisches Architekturmuseum, Restaurant Kunsthalle)
- Hauptansprechpartner\*in für Verträge und Rechtsangelegenheiten der Institution
- Vertretung der Kunsthalle Basel in verschiedenen Gremien wie dem Kreis Museen Basel
- Verwaltung der beiden Stiftungen, welche der Basler Kunstverein betreut, einschliesslich der Organisation der Stiftungsratssitzungen (inkl. Protokollführung)
- Repräsentative Aufgaben

### Gewünschte Qualifikationen

- Betriebswirtschaftliche oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung in einer Leitungsposition in der Betriebsführung kleinerer Organisationen, mit spezifischen Arbeitserfahrungen im Finanz- und Personalwesen
- Erfahrung und vertiefte Kenntnisse im Vertragswesen
- Ausgezeichnete Organisations- und Führungskompetenzen
- Stil- und verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

# Kunsthalle Basel

- Sorgfältige, strukturierte und effiziente Arbeitsweise, hohes Mass an Selbständigkeit, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, ausgeprägte Sozial- und Kommunikationskompetenz

Es ist die Absicht der Kunsthalle Basel und des Basler Kunstvereins, die Gesellschaft in ihrer Vielfalt widerzuspiegeln, teilnehmen und teilhaben zu lassen. Wir streben danach, auch in unserem Team eine gesellschaftliche Vielfalt abzubilden. In diesem Sinne begrüßen wir jede Bewerbung. Unser Gebäude ist grösstenteils nicht treppenfrei zugänglich. Wir kommen gerne mit Ihnen darüber ins Gespräch, wie wir eventuelle Barrieren abbauen können.

Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf sowie ein kurzes Motivationsschreiben bis zum **17.11.2024** per E-Mail an Medea Chiabotti, [application@kunsthallebasel.ch](mailto:application@kunsthallebasel.ch). Gerne helfen wir bei weiteren Fragen auch telefonisch weiter: +41 61 206 99 00. Wir freuen uns, Sie bald kennenzulernen!